

Утверждено
приказом директора
от 15.02.2017г. № 63
рег. № 81-2017.УУ

ПОЛОЖЕНИЕ

по планированию, организации и проведению лабораторно-практических занятий
в ГБПОУ «Балахнинский технический техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение по планированию, организации и проведению лабораторно-практических занятий (далее по тексту- лабораторные работы, практические занятия, ЛПР) при реализации основных образовательных программ в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Балахнинский технический техникум» (далее – Положение, техникум) определяет систему организации лабораторных и практических занятий в техникуме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 05.04.1999 № 16-52-58ин/16-13 «О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ БТТ.

1.3. Лабораторные работы и практические занятия являются частью теоретической и профессиональной подготовки обучающихся и направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных умений.

1.4. При выполнении обучающимися лабораторных работ и практических заданий важным компонентом становятся задания с использованием компьютерных технологий.

1.5. Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий проводится с целью:

- формирования умений, практического опыта в соответствии с требованиями к результатам освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела) на основании перечня формируемых компетенций, установленных рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела);

- обобщения, систематизации, углубления, закрепления полученных теоретических знаний;

- совершенствования умений применять полученные знания на практике;

- развития интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных и других;

- выработки при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива, умение работать в группе.

1.6. По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, их объемы определяются учебными планами по специальности/профессии и рабочими программами.

1.7. Задания для лабораторной работы или практического занятия должны быть спланированы с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством обучающихся.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

2.1. При планировании состава и содержания лабораторных работ и практических занятий необходимо учитывать, что лабораторные работы и практические занятия имеют разные ведущие дидактические цели.

2.2. Ведущей дидактической целью **лабораторных работ** является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, закономерностей).

2.3. Содержанием лабораторных работ является экспериментальная проверка формул, методик расчета, установление и подтверждение закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик, наблюдение и развитие явлений, процессов и др.

2.4. При планировании лабораторных работ учитывается, что в ходе выполнения заданий у студентов формируются:

- практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, которые составляют часть профессиональной практической подготовки,
- исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, причинно-следственные связи, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

2.5. Ведущей дидактической целью **практических занятий** является формирование практических умений – профессиональных или учебных, необходимых в последующей учебной деятельности для освоения профессиональных дисциплин и ПМ.

2.6. Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов. При разработке содержания практических занятий учитывается, чтобы в совокупности по учебной дисциплине или МДК они охватывали весь круг профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций. Содержанием практических занятий является:

- решение разного рода задач (анализ производственных ситуаций, решение производственных задач, решение ситуационных задач, деловые игры и т.п.);
- работа с измерительными приборами, оборудованием; выполнение измерений, расчетов;
- работа с законодательной базой, справочниками;
- составление проектной, плановой и другой технической и специальной документации.

2.7. При проведении практических занятий необходимо использовать в образовательном процессе активные и интерактивные формы их проведения (компьютерные симуляции, тренинги, деловые игры, разбор ситуаций и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.8. На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые закрепляются в процессе выполнения курсовых работ, производственной практики.

2.9. По таким дисциплинам, как Физическая культура, Иностранный язык, Инженерная графика, дисциплинам с применением ПЭВМ, все учебные занятия или большинство из них проводятся как практические, поскольку содержание дисциплин направлено в основном на формирование практических умений и их совершенствование.

2.10. Содержание лабораторных работ и практических занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделе «Содержание учебной дисциплины».

При выборе содержания и объема лабораторных работ необходимо исходить из:

- сложности учебного материала для усвоения,
- внутрипредметных и межпредметных связей,
- значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины.

2.11. Состав заданий для лабораторной работы или практического занятия должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Лабораторные работы и практические занятия проводятся в учебных кабинетах, лабораториях или специально оборудованных помещениях. Продолжительность занятия – не менее 2-х академических часов.

3.2. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.3. Выполнению лабораторных работ и практических занятий предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания. В обязательном порядке со всеми обучающимися проводится инструктаж.

3.4. При проведении лабораторных и практических занятий используются фронтальная, групповая и индивидуальная формы организации работы обучающихся. При фронтальной форме организации занятий все выполняют одновременно одну и ту же работу. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

3.5. По каждой лабораторной или практической работе должны быть утверждены методические указания по их проведению.

3.6. Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуется:

- разработка заданий для тестового контроля подготовленности обучающихся;
- разработка сборников задач, заданий и упражнений, методических указаний;
- использование проблемно-ориентированного подхода;
- применение коллективных и групповых форм работы;
- использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- эффективное использование времени, ранжирование видов работ по степени сложности.

3.7 Обучающиеся, пропустившие лабораторные работы и практические занятия (как по уважительным, так и неуважительным причинам) выполняют их в дополнительно назначенное преподавателем время.

3.12. Обучающиеся не выполнившие хоть одну лабораторную или практическую работу не могут быть допущены до промежуточной аттестации по учебной дисциплине (МДК). Замена пропущенных обучающимися лабораторных работ и практических занятий другими видами учебных занятий не допускается.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ и ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Преподаватель обязан на первом учебном занятии по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (разделу), где проводятся лабораторные работы и практические занятия, довести до обучающихся следующую информацию:

- о количестве лабораторных работ и практических занятий;
- о методических указаниях по их выполнению;
- об условиях допуска обучающегося к выполнению лабораторных работ и практических занятий, порядке их защиты (при необходимости);
- о требованиях, предъявляемых к минимальному объему теоретических знаний, необходимых для выполнения лабораторных работ и практических занятий;
- о критериях их оценки.

4.2. Подготовить учебно-лабораторное оборудование, установки, агрегаты, приборы, инструменты, технические средства обучения и др. к проведению лабораторных работ и

практических занятий, осуществлять контроль за их эксплуатацией во время проведения учебных занятий.

4.3. Ознакомить обучающихся перед выполнением:

- с порядком выполнения работ;
- с требованиями к оформлению отчетов;
- с порядком защиты отчетов по выполнению работ (при необходимости);
- с другой необходимой информацией.

4.4. Провести с обучающимися инструктаж по охране труда и техники безопасности под роспись в специальном журнале.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ и ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

5.1. Выполнить в полном объеме ЛПР, в соответствии с методическими указаниями по их выполнению, учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела).

5.2. Ознакомиться с методикой выполнения ЛПР и пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда.

5.3. Соблюдать необходимые правила техники безопасности при непосредственном выполнении работ.

5.4. Оформить индивидуальный отчет по каждой лабораторной работе и практического занятия в установленные сроки и защитить его после ее завершения (при необходимости).

6. СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ

6.1. По результатам выполнения лабораторной работы и практического занятия обучающимся оформляется индивидуальный отчет - на бланках в папке или в отдельной тетради для выполнения лабораторных работ или практических занятий с титульным листом оформленным согласно приложения 1. Форма отчета разрабатывается преподавателем и прописывается в методических указаниях по выполнению ЛПР.

6.2. Примерное содержание отчета по лабораторной и практической работе:

- титульный лист;
- номер и наименование работы;
- цель работы;
- используемые материалы, оборудование, технические и программные средства;
- термины и определения (при необходимости);
- описание задания (постановка задач, подлежащих выполнению в процессе лабораторной работы, осуществляемая студентом);
- описание основной части (краткая характеристика объекта исследования; методика или программа лабораторной работы);
- результаты измерений, наблюдений и расчетов, представленные в форме таблиц, графиков, схем, диаграмм и т.д.);
- выводы (анализ и интерпретация результатов, полученных при выполнении лабораторной работы в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, согласованных с целями и темой работы);
- приложения и ответы на контрольные вопросы (при необходимости).

6.3. Текст отчета о выполнении лабораторной работы или практического занятия оформляется рукописным способом или с использованием печатающих устройств.

7. ЗАЩИТА ОТЧЕТОВ и ОЦЕНИВАНИЕ РАБОТ

7.1. Защита отчетов по лабораторным работам и практическим работам является одной из форм текущего контроля успеваемости обучающихся и осуществляется преподавателем, в рамках времени отводимого на выполнение работы. Необходимость и форма защиты определяются преподавателем.

7.2. По результатам выполнения лабораторных работ и практических занятий преподавателем ставится отметка в журнал учебных занятий.

7.3. Критерии оценивания выполненных работ:

- содержание отчета по выполненным работам;
- соответствия оформления предъявляемым требованиям;
- умение обучающихся объяснить полученные результаты;
- степень самостоятельности выполнения работы.

7.4. При возникновении конфликтной ситуации между преподавателем и обучающимся возможно принятие зачетов по лабораторным работам и практическим занятиям комиссией, для этого издается приказ директора техникума.

7.5. Выполнение всех лабораторных и практических работ и их защита у преподавателя являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (разделу).

7.6. После прохождения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (разделу) преподаватель сдает выполненные и зачтенные отчеты по лабораторным работам и практическим занятиям заведующему отделением СПО, которые хранятся на отделении по учебным группам один календарный год.

7.7. По истечении одного календарного года отчеты по лабораторным работам и практическим занятиям уничтожаются по акту (приложение 2) комиссией в составе: заведующий отделением СПО, секретарь учебной части, председатель предметно-цикловой комиссии. Акт утверждается заместителем директора по учебной работе и хранится 5 лет.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Балахнинский технический техникум»**

ОТЧЕТЫ

по лабораторным (практическим) работам

по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (разделу):

по специальности

(код и наименование специальности)

Выполнил:

обучающийся _____
(подпись)

курс _____
группа _____

Преподаватель _____ / _____ /
(Ф.И.О) (подпись)

| | лр №1 | №2 | №3 | | | | | | |
|-----------------------|-------|----|----|--|--|--|--|--|--|
| Дата выполнения | | | | | | | | | |
| Оценка (зачет) | | | | | | | | | |
| подпись преподавателя | | | | | | | | | |

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Балахнинский технический техникум»**

Утверждаю
Зам. директора по учебной работе

« » _____ 20 _____ г.

**АКТ
об уничтожении отчетов по лабораторным (практическим) работам**

(наименование учебной дисциплины, МДК (раздел))

Специальность _____ Курс _____ Учебная группа _____

Настоящий акт составлен комиссией:

1. Заведующий отделением _____ / _____ /
(подпись) (ф.и.о)

2. Председатель
предметной (цикловой) комиссии _____ / _____ /
(подпись) (ф.и.о)

3. Секретарь _____ / _____ /
(подпись) (ф.и.о)

Комиссия, руководствуясь Положением по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий при реализации основных образовательных программ, уничтожила отчеты по лабораторным (практическим) работам в количестве _____ (цифрами)

_____) штук.
(прописью)

Члены комиссии:

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

« _____ » _____ 20 _____ г.